

**Lokalaftale
vedrørende
den somatiske behandling af beboerne på botilbud beliggende på Kellersvej, Bank-Mikkelsens Vej og
Taxvej i Gladsaxe og Gentofte Kommuner**

§ 1 Aftalens parter m.v.

Stk. 1

Nærværende aftale er indgået mellem PLO-Hovedstaden og Region Hovedstaden.

Stk. 2

Aftalen omfatter læger, der betjener beboere på botilbud beliggende på Kellersvej, Bank-Mikkelsens Vej og Taxvej i Gladsaxe og Gentofte Kommuner.

Stk. 3

Aftalen omfatter beboere med bopæl/fast opholdssted på botilbud beliggende på Kellersvej, Bank-Mikkelsens Vej og Taxvej i Gladsaxe og Gentofte Kommuner.

Gladsaxe og Gentofte kommuners handicaptilbud på Kellersvej, Bank-Mikkelsenvej og Taxvej omfatter ca. 280 beboere med handicap i alderen 4 – 90 år. Det er primært beboere med udviklingshæmning i middelsvær grad, sværere grad og sværest grad. En del af beboerne har også fysiske samt psykiatiske problemstillinger, og en del af beboerne har ikke sprog. Der er en større gruppe beboere med autismespektrum forstyrrelser.

§ 2 Formål

Aftalens formål er at sikre den somatiske lægebehandling af beboerne på botilbud beliggende på Kellersvej, Bank-Mikkelsens Vej og Taxvej.

§ 3 beboernes sikringsstatus

Beboerne, der er gr. 1-sikrede, har ret til selvstændigt at vælge almen praktiserende læge, jf. Sundhedslovens § 59.

§ 4 Opgaver

Stk. 1

Lægerne aflægger efter en lægefaglig vurdering sygebesøg og yder almenmedicinsk lægehjælp til beboere tilmeldt praksis.

Stk. 2

Et sygebesøg kan efter aftale mellem lægerne og beboeren og personalet på botilbuddet erstattes af en årlig helbredsundersøgelse inklusive medicingennemgang, der honoreres svarende til et opsøgende hjemmebesøg jf. Overenskomst om almen praksis (ydelse 0121).

Stk. 3

Møder med speciallæger m.fl. omfattes af aftalen. Sådanne møder forudsættes afholdt i forbindelse med besøg i henhold til § 4, stk. 1. (er omskrevet lidt i forhold til aftalen med Midgården, hvoraf det fremgår: Møder med tilsynsførende speciallæger i neurologi og psykiatri under Regions Hovedstadens hospitaler omfattes af aftalen).

Stk. 4

Sundhedsfaglig rådgivning til plejepersonalet i forhold til generelle sundhedsfaglige problemstillinger på bostedet er ikke omfattet af aftalen, men forudsættes omfattet af "Aftale om faste læger tilknyttet længerevarende botilbud efter servicelovens § 108 for beboere med psykiske lidelser" indgået af Kommunekontaktrådet i Region Hovedstaden, Praktiserende Lægers Organisation og Region Hovedstaden.

§ 5 Honorering

Stk. 1

For ydelserne i henhold til § 4, stk. 1 og 3, honoreres lægen i henhold til Overenskomsten om almen praksis. Honoraret for sygebesøg og møder udgør 2 x sygebesøgstaksten. Ydelsen tildeles et ydelsesnummer forskellig fra overenskomstens ydelsesnummer, idet ydelsen ikke er omfattet af økonomiløftet jf. § 9, stk. 1.

Stk. 2

For den årlige helbredsundersøgelse i henhold til § 4, stk. 2 honoreres lægen svarende til et opsøgende hjemmebesøg jf. Overenskomsten om almen praksis (ydelse 0121). Honoraret udgør 2 x taksten for opsøgende hjemmebesøg. Ydelsen tildeles et ydelsesnummer forskelligt fra overenskomstens ydelsesnummer, idet ydelsen ikke skal være omfattet af økonomiløftet jf. § 9, stk. 1.

Stk. 3

Lægen er berettiget til kørselsgodtgørelse i henhold til overenskomstens § 61 og tidsforbrugstillæg svarende til overenskomstens § 95 c, når ydelsen foretages på bostedet. Kørselsgodtgørelse afregnes i henhold til overenskomstens § 84.

Stk. 4

I øvrigt honoreres lægerne for øvrige ydelser vedrørende beboerne i overensstemmelse med Overenskomst om almen praksis.

Stk. 5

Honorarerne for samtlige ydelser udbetales månedsvis sammen med øvrige ydelseshonorarer, jf. overenskomstens § 80.

§ 6 Bostedets forpligtelser

Stk. 1

Det konkrete samarbejde aftales mellem bosted og lægerne. Det anbefales, at kontakten til lægen foregår via sundhedsfagligt personale på bostedet, såfremt beboeren ikke selv forestår kontakten til lægen. Bostedet forpligter sig til, at læger tilknyttet bostedet i henhold til nærværende aftale har to kontaktpersoner blandt bostedets personale udover lederen, som varetager kontakten til hver læge. Det anbefales, at personalet anvender ISBAR-tjekliste i kommunikationen med lægen. Ved henvendelse via personale skal ISBAR-tjekliste tænkes ind i kommunikationen med lægen.

ISBAR er en forkortelse, der står for:

I - Identificer dig selv og patienten

S - Beskriv situationen

B - Beskriv baggrunden kort

A - giv din analyse af situationen

R - giv eller få et råd om problemet

Stk. 2

Bostedet kan telefonisk kontakte lægen som aftalt i Overenskomst om almen praksis.

§ 7 Korrespondancemeddelelser

Anvendelse af korrespondancemeddelelser skal ske i henhold til "Aftaler om brug af Korrespondancemeddelelsen" og underaftale "Underaftale om brug af Korrespondancemeddelelsen mellem kommuner og hospitaler om ambulante forløb" indgået mellem kommuner, almen praksis og hospitaler i Region Hovedstaden.

§ 8 Fælles Medicinkort (FMK)

Lægen ajourfører FMK ved årsbesøget/opsøgende besøg. Lægen har ansvar for egne ordinationer inkl. ordinationer som lægen selv ændrer eller skriver recept på. Ajourføring af FMK er ikke en medicingennemgang, men indebærer et ansvar i forhold til at identificere åbenlyse fejl.

Institutionen forestår selv ajourføring af egne journalsystemer.

§ 9 Økonomiprotokollat af 14. september 2017 og overenskomstens kapitel IX

Stk. 1

De samlede udgifter til de i § 4, stk. 1 og 2 nævnte ydelser (sygebesøg og årlig helbredsundersøgelse) indgår ikke i beregningen af den økonomiske ramme i henhold til det nævnte økonomiprotokollat.

Stk. 2

Ingen af de i § 4 nævnte ydelser – herunder tilhørende kørselsgodtgørelse og tidsforbrugstillæg – indgår i kontrolstatistikken jf. overenskomsten om almen praksis kapitel IX § 88.

§ 10 Evaluering

Stk. 1

Nærværende aftale evalueres en gang årligt på baggrund af en statistik, over forbrug af ydelser i henhold til denne aftale og Overenskomst om almen praksis, udarbejdet af Region Hovedstaden. Statistikken følger kalenderåret.

Stk. 2

Evalueringen foretages af et paritetisk sammensat udvalg på i alt 4 medlemmer, hvoraf Region Hovedstaden og PLO- Hovedstaden udpeger hver 2 medlemmer. Evaluering foretages første gang efter 6 måneder på grundlag af en statistik, der løber fra nærværende aftales ikrafttræden. Herefter evalueres årligt. Evaluering forelægges Praksisplanudvalget.

§ 11 Tvister

Såfremt der opstår tvister om fortolkning og udfyldning af nærværende aftale, afgøres disse endeligt af en af aftalens parter i fællesskab udpeget opmand. Kan der ikke opnås enighed om opmanden, udpeges denne af præsidenten for Sø- og Handelsretten.

§ 12 Opsigelse

Stk. 1

Nærværende aftale kan opsiges skriftligt af hver af aftalens parter med 6 måneders varsel til den 1. i en måned.

Stk. 2

Såfremt Overenskomst om almen praksis opsiges af en af overenskomstens parter, bortfalder nærværende aftale samtdig med overenskomstens ophør.

§ 13 Ikrafttræden

Nærværende aftale træder i kraft fra og med den 1. juni 2018

København den 22/5-18



PLO-Hovedstaden

Hillerød den 13/6-18



Region Hovedstaden