

## Praksiskonsulentordning 2020, hovedaftale

Det er vigtigt, at det tværsektorielle samarbejde mellem almen praksis og sygehusene fungerer godt. En ny Praksiskonsulentordning skal være med til at understøtte samarbejdet og dialogen mellem almen praksis og sygehusene i Region Sjælland.

En ny aftale med de praktiserende læger skal også ses som en del af den udviklingsproces, som det nære sundhedsvæsen står overfor og hvor praksiskonsulenterne får en vigtig rolle.

Der er derfor også en forventning om, at den enkelte praksiskonsulent indgår og bidrager positivt og konstruktivt i udviklingen af det nære sundhedstilbud med en ny rolle og nye opgaver i forhold til de allerede kendte.

Den fælles ramme består dels af en række principper dels en aftale om aflønning/honorering for praksiskonsulenter:

1. Flere timer – praksiskonsulenten har flere timer end i den nuværende praksiskonsulentordning.

Estimeret timeantal fra 15-20 timer pr. måned.

Et afprøvet timeantal for praksiskoordinatoren i psykiatrien er på 18 timer pr. måned.

2. Nærhed – praksiskonsulenten arbejder på det akutsygehus, hvor klinikken ligger i optageområdet.

Praksiskonsulenten indgår i et samarbejde med sygehuset – ligesom det sker i kommunesamarbejdet – det giver også en sammenhæng og understøtter dette samarbejde. Derfor er det vigtigt, at praksiskonsulenten har sin egen klinik i sygehusets optageområde.

3. Det tværsektorielle samarbejde er en vigtig del af praksiskonsulenternes arbejde og en af de primære opgaver er at understøtte det tværsektorielle samarbejde i blandt flere fora det Tværsektorielt Samarbejdsforum for somatik (TSS), psykiatri (TSP) og for børneområdet.

4. Praksiskonsulenten knyttes/refererer til sygehusledelsen eller sygehusledelsens stab – derfor tilpasses opgaver og timefordeling til det enkelte sygehus behov.

Praksiskonsulenten skal medvirke til, at sygehuset får en bedre forståelse for de udfordringer, som er i almen praksis og viden om, hvad der rører sig i almen praksis.

5. At sygehusene og psykiatrien i tilrettelæggelsen af praksiskonsulenternes arbejdstid samler de timer, som forventes at foregå på sygehusene, så der bruges færrest muligt tid til transport.

6. At afholde møder på video eller lignende, når det er muligt og relevant.

**7. Aflønning/honorering**

- Honoreringen for arbejdstiden er som en personlig ordning i 2020 til 850,50 kr. i timen. Honoreringen A-indkomstbeskattes.

Honoraret reguleres hver den 01.01 på baggrund af Danske Regioners Sundheds-PL ekskl. Medicintilskud.

- Dertil ydes feriegodtgørelse på 15,45 %, således at den samlede timeløn udgør 981,90 kr. (1.9. 2020 niveau).
- Der ydes ikke pension af honoreringen.
- Ved sygdom/fravær er der ikke krav på honorering.
- Tjenestekørsel:  
Der ydes godtgørelse for tjenestekørsel i egen bil efter gældende regler i Region Sjælland. Ved tjenestekørsel forstås kørsel fra arbejdssted/ansættelsesstedet som led i tjenesten.

Idet praksiskonsulenterne ikke har fast arbejdssted på sygehuset, men som udgangspunkt kører ud fra egen praksis, honoreres der for eventuel mertransporttid (vil som udgangspunkt kunne indregnes i de timer der præsteres) og mertransportgodtgørelse, der måtte være som led i tilknytningen til sygehuset.

Beregning af tjenestekørsel vil være med udgangspunkt i praksisadresse og jf. beregning via krak.dk.

Beregning af tjenestekørsel efter statens kilometer-takst for kørsel i egen bil og beregnes i forhold til Krak-kort- km og faktisk tid.

**8. Tiltrædelse og opsigelse**

Nærværende aftale har virkning fra den 1. januar 2021.

Aftalen kan til enhver tid opsiges af begge parter med 3 måneders varsel. Ved eventuel misligholdelse af aftalen, kan opsigelsen af aftalen ske umiddelbart/uden varsel.

Sorø den 29/12 2020

Sorø den 15/4 2020

  
For PLO- Sjælland  
Formand Camilla Høegh-Guldberg

  
For Region Sjælland  
Direktør Trine Holgersen