

Få endnu mere ud af klyngearbejdet

Mødefacitering/proces/værdier

Formålet med klyngeemnerne fra KAP-H's organiseringssteam er at få mest muligt ud af arbejdet i klyngerne. Det gælder alt fra organisering af klyngen, processerne omkring møderne, arbejdet for klyngeformand og bestyrelse, værdier og visioner samt værktøjer til kvalitetsarbejdet.

Hvad kan I forvente?

I får hjælp til processen via en facilitator. Det gælder afklaring af jeres behov inden et møde og hjælp til konkret indhold på mødet, facilitering og mødeledelse.

I vil få inspiration til, hvilke udviklingsmuligheder I har, og hvad I har mulighed for at arbejde videre med i klinikken sammen med praksispersonalet.

Vi kan bl.a. hjælpe din klynge med:

- › Inspiration til god mødeledelse
- › Kvalitetsværktøjer som hjælper dig og klyngen til at løfte kvaliteten fra klyngen og videre til din praksis
- › Konkrete indsatser og emner efter aftale – mulighederne er mange
- › Hvad er data, hvor finder du data, og hvordan kan der arbejdes med data?
- › Konflikt håndtering

Forberedelse

I må gerne gøre jer overvejelser om, hvordan det er gået i jeres klynge indtil nu, hvad I har af ønsker for jeres klynge, og hvad I hver især har af incitament for at deltage i klyngearbejdet. Hvor meget tid vil I bruge, og har klyngen ønsker til, hvordan den vil arbejde?

Valgfrie emner

Der arbejdes ud fra følgende valgfrie emner, som kan kombineres:

1. Hvad indebærer det at lave kvalitetsarbejde i en klynge?
2. Arbejdet for klyngeformand og bestyrelse – hvad indebærer det? Hvordan kan opgaven deles bedst muligt ud?
3. Værdier og visioner: Hvad vil I med jeres klynge? Hvordan vil I arbejde sammen i klyngen, og hvordan bliver det et fællesskab?
4. Hvad er data, og hvor finder vi data? Få inspiration fra andre klynger og eksisterende klyngetilbud
5. Plan for klyngens kvalitetsarbejde samt valg af temaer
6. Værktøjer til kvalitetsarbejde
7. Rådgivning og sparring med klyngekoordinator og bestyrelse

PRAKTISK

Udbetaling af klyngemidler

Hver klynge får et opstartstilskud og et årligt budget, der udregnes på baggrund af det samlede patientantal i klyngen. Udbetalingen sker en gang årligt. [› Se mere her](#)

Konsulenthjælp

De regionale [› datakonsulenter](#) står til rådighed for klyngerne. [› Medicinfunktionen](#), Klinisk Farmakologisk Afdeling, Bispebjerg Hospital tager også imod henvendelser. Kontakt organiseringskonsulent [› Stine Lei Fredslund](#) for valg af temaer.

Har du andre spørgsmål, så kontakt [› KAP-H](#)

Netværk og nyheder

KAP-H tilbyder et regionalt netværk, som samles én gang årligt. [› Læs mere her.](#)

Hjælp til dataudtræk

Der findes vejledninger i de eksisterende datapakker fra KiAP, og der er også [› vejledninger](#) hos KAP-S. Det er primært til egne lægesystemer.