

# Funktionsbeskrivelse for praksiskonsulenten tilknyttet Region Hovedstadens Akutberedskab

01-07-2021

## Formål

For konsulenter i KAP-H, der er en del af hospitals- og psykiatrisamarbejdet, er deres overordnede opgave at arbejde for patientforløb af høj kvalitet, på tværs af sektorer. Konsulenterne bidrager til udredning og identifikation af problemstillinger i sektorskiftet, og agerer som brobyggere og formidlere af informationer mellem almen praksis og hospitaler o.a.

Som praksiskonsulent i Region Hovedstadens Akutberedskab er formålet specifikt at varetage opgaver, som har med samarbejdet mellem enhederne i virksomheden og almen praksis at gøre. Konsulenten er primært tilknyttet 1813, men mindre ad hoc opgaver i resten af virksomheden kan også komme på tale.

## Funktionen

Praksiskonsulenten refererer til styregruppen for KAP-H. I det daglige indgår akutberedskabspraksiskonsulenten i et samarbejde med hospitals- og specialepraksiskonsulenterne samt sekretariatet for KAP-H. Herudover skal akutberedskabspraksiskonsulenten have et tæt samarbejde med relevante repræsentanter i ledelsen af virksomheden, og særligt med faglige ledere af Akuttelefonen 1813. Akutberedskabspraksiskonsulenten har derfor en vigtig strategisk funktion som både formidler og samarbejdskanal for patientforløb, der involverer Akuttelefonen 1813 og almen praksis, samt samarbejdet i snitfladen mellem Region Hovedstadens Akutberedskab og de øvrige hospitaler i regionen.

Funktionen som akutberedskabspraksiskonsulent er en integreret del af KAP-H. Alle KAP-H-konsulenter bidrager til et sammenhængende sundhedsvæsen, og til sammenhæng i kvalitetsindsatserne regionalt. Det forventes derfor, at akutberedskabspraksiskonsulenten deltager i relevante kvalitetsprojekter i KAP-H.

Det foreslås at funktionen normeres til 92 timer fordelt på 46 uger årligt, dvs. i gennemsnit 2 timer ugentligt. Praksiskonsulenten tilknyttes ressortgruppen kirurgi under det tværsektorielle samarbejde i KAP-H.

## Opgaver for praksiskonsulenten

- Fungere som kontaktperson for almen praksis og ledelsen i Akutberedskabet ved ad hoc-problemstillinger af både faglig og driftsmæssig karakter
- Bidrage til at almen praksis modtager epikriser til aftalte tidsfrister, og at disse har en ensartet form og et relevant indhold.
- Bidrage til at epikrisernes dokumentation er anvendelig for almen praksis, bl.a. ved gennemførelse af fælles audit

- Bidrage til formidling af budskaber mellem Akutberedskabet og almen praksis, fx ved identifikation af hyppige ændringer, der har behov for særlig opmærksomhed i praksis
- Bidrage til udarbejdelse og opdatering af vejledninger til almen praksis, herunder evt. patientforløbsbeskrivelser
- Indgå aktivt i KAP-H's projekter, herunder audits og evt. andre kvalitetsudviklingsprojekter
- Samarbejde med patientsikkerhedskonsulenten i KAP-H om uhensigtsmæssige patientforløb
- Samarbejde med Medicinfunktionen om bl.a. den regionale antibiotikavejledning
- Afholde og deltage i diverse netværk, temamøder og evt. følgegrupper både i og uden for regi af KAP-H
- Deltage i teamets kompetenceudvikling
- Deltage i den årlige KAP-H konsulentdag

Herudover kan der blive tale om aktiviteter, der udløser særskilt honorar. Dette aftales med sekretariatet i KAP-H, herunder de faglige koordinatører.

### **Kvalifikationer**

Det forudsættes, at Akutberedskabs-praksiskonsulenten er speciallæge i almen medicin og er ejer af eller ansat i en praksis med ydernummer i region Hovedstaden og har interesse for udvikling af almen praksis.

Herudover skal konsulenten:

- have forståelse for de vilkår og rammer, som almen praksis og regionens kvalitetsarbejde udfoldes i.
- have gode samarbejdsevner
- have gennemslagskraft og være god til formidling
- kunne samle, motivere og samarbejde med både kolleger, eksterne parter, og øvrige interessenter
- have interesse i og erfaring med patientforløb og elektronisk kommunikation på tværs af sektorer